

**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

**ว่าด้วยการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร พ.ศ. ๒๕๖๒**

……………...........................................

สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เป็นส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเภทสถาบันที่ได้รับการจัดตั้งขึ้นโดยความร่วมมือสามฝ่ายระหว่างสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาพันธ์ธุรกิจญี่ปุ่น (NIPPON KEIDANREN หรือเดิมชื่อ KEIDANREN) และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยมีเป้าหมาย  
ให้เป็นสถาบันที่เป็นเลิศในด้านวิศวกรรมและเทคโนโลยี มีความเป็นนานาชาติ มีระบบการบริหารที่คล่องตัว   
และมีประสิทธิภาพ จึงเป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร เพื่อให้มีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) (๓) (๔) มาตรา ๔๗ วรรคสองและวรรคสี่   
มาตรา ๕๐ และมาตรา ๗๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘   
สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร พ.ศ. ๒๕๖๒”

**ข้อ ๒[[1]](#footnote-1)** ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการสถาบัน

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสถาบัน

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ข้อ ๔** ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

**หมวด ๑**

**บททั่วไป**

**ข้อ ๕** ให้สถาบันเป็นส่วนงานที่มีความเป็นนานาชาติและมีฐานะเทียบเท่าคณะหรือวิทยาลัย มีหน้าที่จัดการศึกษา ทำการวิจัย และให้บริการทางวิชาการในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเทคโนโลยี   
และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องเป็นภาษาอังกฤษ

**หมวด ๒**

**คณะกรรมการอำนวยการ**

**ข้อ ๖** ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการอื่นรวมกันไม่น้อยกว่าสิบเอ็ดคนแต่ไม่เกินสิบสี่คน ดังต่อไปนี้

(๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่อธิการบดีเสนอชื่อไม่เกิน  
สามคน

(๓) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยเสนอชื่อไม่เกินสามคน

(๔) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่สมาพันธ์ธุรกิจญี่ปุ่นเสนอชื่อไม่เกินสามคน

(๕) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้อำนวยการเสนอชื่อไม่เกินสามคน

(๖) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้รองผู้อำนวยการที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการอำนวยการอาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหรือภายในมหาวิทยาลัย  
ที่ผู้อำนวยการเสนอชื่อเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการอำนวยการ จำนวนไม่เกินสามคน ก็ได้

**ข้อ ๗** ให้กรรมการตาม ข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ ให้กรรมการตาม ข้อ ๖ (๒) (๓) (๔) และ (๕) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๔) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) สภามหาวิทยาลัยมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

**ข้อ ๘** ในกรณีที่กรรมการอำนวยการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังไม่มีการดำเนินการให้ได้มา ซึ่งกรรมการอำนวยการแทนตำแหน่งที่ว่าง ให้คณะกรรมการอำนวยการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

**ข้อ ๙** ในกรณีที่กรรมการอำนวยการพ้นจากตำแหน่งก่อนหมดวาระ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทน เว้นแต่ในกรณีที่วาระของกรรมการอำนวยการเหลืออยู่ไม่ถึงหกสิบวันจะไม่มีการแต่งตั้งกรรมการแทนก็ได้

**ข้อ ๑๐** ในกรณีที่กรรมการอำนวยการพ้นจากตำแหน่งก่อนหมดวาระ และได้มีการดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ที่ตนแทน

**ข้อ ๑๑** คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลโดยทั่วไปซึ่งกิจการของสถาบัน อำนาจหน้าที่เช่นว่านี้ให้รวมถึง

(๑) พิจารณาวางนโยบายและแผนงานของสถาบันให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของมหาวิทยาลัยและวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสถาบัน

(๒) พิจารณาจัดหาเงินทุนและแหล่งเงินทุนเพื่อให้สถาบันดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์

(๓) พิจารณากำหนดแนวทางและควบคุมดูแลการบริหารงานของสถาบัน

(๔) พิจารณาเสนอการจัดตั้ง รวม และยุบเลิกส่วนงานและการแบ่งหน่วยงานภายในสถาบันเพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดสถาบัน

(๖) พิจารณากำหนดคุณสมบัติหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนตำแหน่ง  
ทางวิชาการของคณาจารย์ประจำของสถาบัน

(๗) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การบริหารการเงิน งบประมาณ การบัญชี และพัสดุ  
ของสถาบัน

(๘) พิจารณาการจัดทำ ปรับปรุง หรือยกเลิกหลักสูตรของสถาบันเพื่อเสนอต่อ  
สภามหาวิทยาลัย

(๙) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการทำวิจัยและการให้บริการทางวิชาการ (๑๐) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินการเกี่ยวกับการหารายได้อื่น ๆ ให้กับสถาบัน (๑๑) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและแต่งตั้งผู้อำนวยการ

(๑๒) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือมอบหมายบุคคล  
เพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

**หมวด ๓**

**ผู้อำนวยการ**

**ข้อ ๑๒** ผู้อำนวยการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์ ตามพระราชบัญญัติหรือระเบียบข้อบังคับ แต่ไม่รวมถึงศาสตราจารย์พิเศษ

(๒) มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณาจารย์ประจำสถาบันหรือสูงกว่า

(๓) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

**ข้อ ๑๓** ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของสถาบัน และโดยเฉพาะให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) บริหารกิจการของสถาบันให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย ตลอดจนคำสั่งหรือการมอบหมายของสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี หรือคณะกรรมการอำนวยการ

(๒) บริหารงานบุคคล การเงิน การคลัง การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย  
ที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมายให้อยู่ในความดูแลของสถาบัน ให้เป็นไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตลอดจนคำสั่งหรือการมอบหมายของสภามหาวิทยาลัย คณะกรรมการอำนวยการ หรืออธิการบดี

(๓) จัดทำแผนพัฒนาสถาบันเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๔) ดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแผนงานของสถาบันที่ได้รับการพิจารณาให้  
ความเห็นชอบหรือได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการ หรือสภามหาวิทยาลัยแล้ว

(๕) ดำเนินการเพื่อจัดหารายได้และทรัพยากรอื่นจากแหล่งต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินภารกิจของสถาบันให้สำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

(๖) จัดทำงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ  
เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๗) จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับกิจการด้านต่าง ๆ ของสถาบันเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อพิจารณาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย ตลอดจนคำสั่ง  
หรือการมอบหมายของสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี หรือคณะกรรมการอำนวยการ

**ข้อ ๑๔** ผู้อำนวยการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้   
แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ ผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๔) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๖) สภามหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอของคณะกรรมการอำนวยการมีมติให้ถอดถอนเพราะขาด ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน บกพร่องต่อหน้าที่ มีความประพฤติเสื่อมเสีย หย่อนความสามารถ หรือ  
มีการกระทำอันขัดต่อปณิธานของมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๗ วรรคสอง หรือบริหารงานสถาบันไปในทางที่ขัดกับหลักการบริหารงานของมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๘ อย่างร้ายแรง

**หมวด ๔**

**การสรรหาผู้อำนวยการ**

**ข้อ ๑๕** เมื่อสถาบันไม่มีผู้อำนวยการ หรือผู้อำนวยการในปัจจุบันเหลือเวลาการปฏิบัติหน้าที่ อีกไม่ถึงหนึ่งร้อยห้าสิบวัน ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย   
เป็นประธาน

(๒) อธิการบดีเป็นรองประธาน

(๓) กรรมการที่เป็นกรรมการอำนวยการ ตามข้อ ๖ (๓) (๔) และ (๕) ประเภทละหนึ่งคน

(๔) ประธานสภาอาจารย์

(๕)[[2]](#footnote-2) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ในสังกัดสถาบันที่ได้รับ  
การเสนอชื่อโดยพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ในสังกัดสถาบัน จำนวน ๑ คน

(๖) กรรมการซึ่งเป็นผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ในสังกัดสถาบันที่ได้รับการเสนอชื่อโดยพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ ในสังกัดสถาบัน จำนวน ๑ คน

ให้รองผู้อำนวยการที่เป็นผู้ช่วยเลขานุการในคณะกรรมการอำนวยการเป็นเลขานุการ   
และอาจแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดสถาบันคนหนึ่งเป็นผู้ช่วยเลขานุการก็ได้

ในกรณีที่มีกรรมการอำนวยการตามข้อ ๖ (๓) (๔) และ (๕) ในแต่ละประเภทเกินกว่าหนึ่งคน ให้กรรมการประเภทเดียวกันนั้นเลือกกันเองเพื่อมาเป็นกรรมการ ตาม (๓)

การเสนอชื่อกรรมการตาม (๕) และ (๖) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการ อำนวยการกำหนดโดยออกเป็นประกาศสถาบัน

**ข้อ ๑๖** ให้คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการดำเนินการสรรหาผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ เพื่อการนี้ให้มีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ และกำหนดการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหา ผู้อำนวยการ

(๒) จัดให้มีการเปิดรับสมัคร การเสนอชื่อ การคัดสรร หรือการดำเนินการอื่นที่เหมาะสม  
เพื่อแสวงหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ

(๓) จัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นถึงแนวทางการบริหารงานสถาบัน และให้ผู้ที่สมัครเข้ารับการสรรหาหรือผู้ที่ได้รับการทาบทามจากคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการได้แสดงวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันและแนวทางหรือนโยบายการบริหารงานด้วย

(๔) กลั่นกรอง เฟ้นหา และทาบทาม ผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ประสบการณ์ และ  
ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เพื่อเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยให้พิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ

(๕) ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาผู้อำนวยการตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

**ข้อ ๑๗** ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ ไม่มีสิทธิสมัครหรือได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการในคราวการสรรหาครั้งที่ตนเองเป็นกรรมการ   
และไม่มีสิทธิดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการ หรือผู้ช่วยผู้อำนวยการของผู้อำนวยการที่ตนสรรหา

**ข้อ ๑๘** การประชุมของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

**ข้อ ๑๙** การเลือกผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อ ในการประชุมของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ เพื่อลงมติเลือกผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) การลงมติของคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการให้ใช้วิธีลงคะแนนลับและให้กรรมการหนึ่งคนเลือกผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อได้เพียงคนเดียว

(๒) ให้คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการเสนอชื่อผู้ที่ได้คะแนนเสียงข้างมากสองอันดับแรกต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการ

(๓) ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนเสียงในอันดับหนึ่งเท่ากันสองคน ให้คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการเสนอชื่อผู้ได้คะแนนอันดับหนึ่งสองคนนั้นต่อสภามหาวิทยาลัย ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนเสียง  
ในอันดับหนึ่งหลายคน ให้คณะกรรมการจัดให้มีการลงมติโดยใช้วิธีการลงคะแนนลับอีกครั้งหนึ่งเพื่อให้ได้  
ผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงในสองอันดับแรก

(๔) คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการอาจมีมติด้วยคะแนนเสียงที่เป็นเอกฉันท์เสนอชื่อ  
ผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการต่อสภามหาวิทยาลัยเพียงชื่อเดียวก็ได้

**ข้อ ๒๐** ให้คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการจัดทำรายงานกระบวนการสรรหาผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการโดยละเอียด และเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการจำนวนสองชื่อหรือหนึ่งชื่อแล้วแต่กรณีต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้ได้รับการเสนอชื่อนั้นเป็นผู้อำนวยการ ในกรณีที่มีการเสนอชื่อมากกว่าหนึ่งชื่อให้เสนอชื่อโดยเรียงลำดับตามตัวอักษร

สภามหาวิทยาลัยอาจขอให้คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการดำเนินการจัดให้ผู้ได้รับ  
การเสนอชื่อตามวรรคแรกแสดงวิสัยทัศน์เกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันและแนวทางหรือนโยบาย  
การบริหารงานสถาบันต่อสภามหาวิทยาลัยด้วยก็ได้

**ข้อ ๒๑** การลงมติเพื่อเลือกผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการให้ใช้วิธีลงคะแนนลับ และต้องได้รับคะแนนเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมด

ในกรณีที่ไม่มีผู้ใดได้รับคะแนนเสียงตามวรรคหนึ่งให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยลงมติอีกครั้ง โดยในการลงมติครั้งนี้ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการต้องได้รับคะแนนเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ในการลงมติตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสอง หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน  
ให้ประธานที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยออกเสียงชี้ขาด

**หมวด ๕**

**รองผู้อำนวยการ**

**ข้อ ๒๒** ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการแต่งตั้งรองผู้อำนวยการจากคำแนะนำของผู้อำนวยการตามจำนวนที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบงานตามที่ผู้อำนวยการสถาบันมอบหมาย

รองผู้อำนวยการต้องมีคุณสมบัติอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับผู้อำนวยการ หรือ

(๒) มีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณาจารย์ประจำสถาบันและมีประสบการณ์การทำงานมาแล้ว  
ไม่น้อยกว่าห้าปี

**หมวด ๖**

**คณะกรรมการประจำสถาบัน**

**ข้อ ๒๓** ให้มีคณะกรรมการประจำสถาบัน ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการสถาบัน เป็นประธาน

(๒) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าภาควิชา ประธานสาขาวิชา ประธานหลักสูตร และหัวหน้าหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชา

(๓) กรรมการซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของสถาบันที่ผู้อำนวยการแต่งตั้ง

ผู้อำนวยการอาจแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดสถาบันคนหนึ่งเป็นเลขานุการ

**ข้อ ๒๔** คณะกรรมการประจำสถาบันมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) กลั่นกรองนโยบายและแผนงานของสถาบันให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ

(๒) กลั่นกรองงบประมาณของสถาบันเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการเพื่อเสนอ  
สภามหาวิทยาลัย

(๓) กำกับดูแลการบริหาร การเงิน การคลัง การพัสดุ สถานที่ และทรัพย์สินของสถาบัน   
ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศมหาวิทยาลัย ในการนี้อาจเสนอแนะให้ผู้อำนวยการพิจารณาวางระเบียบและออกประกาศเกี่ยวกับการบริหารงานของสถาบันเท่าที่ไม่ขัดต่อระเบียบหรือข้อบังคับมหาวิทยาลัย

(๔) ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นแก่ผู้อำนวยการสถาบัน

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยที่กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัย อธิการบดี หรือคณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

**หมวด ๗**

**คณะกรรมการวิชาการของสถาบัน**

**ข้อ ๒๕** ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการของสถาบัน ประกอบด้วย

(๑) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่สถาบัน  
ทำวิจัยหรือจัดการศึกษาที่ผู้อำนวยการเสนอชื่อโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการ เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการ เป็นกรรมการ

(๓) กรรมการที่แต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ในสาขาวิชาที่สถาบันทำวิจัยหรือจัดการศึกษาที่ผู้อำนวยการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการเสนอชื่อเป็นกรรมการจำนวนห้าคนหรือหกคน

(๔) รองผู้อำนวยการสถาบันที่ดูแลงานด้านวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

**ข้อ ๒๖** ให้กรรมการวิชาการของสถาบันข้อ ๒๕ (๑) และ (๓) มีวาระการดำรงตำแหน่ง  
คราวละสองปี

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ ให้กรรมการตามข้อ ๒๕ (๑) และ (๓) พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๔) เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๕) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

**ข้อ ๒๗** ให้คณะกรรมการวิชาการของสถาบันมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการบริหารวิชาการหรือการแต่งตั้งและถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการคณาจารย์ประจำของสถาบัน

(๒) กลั่นกรองให้ความเห็นชอบการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นคณาจารย์ประจำของสถาบัน

(๓) ให้ความเห็นชอบการต่อสัญญาปฏิบัติงานคณาจารย์ประจำของสถาบัน

(๔) ตรวจสอบคุณสมบัติของคณาจารย์ประจำของสถาบันเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (๕) พิจารณาการจัดทำ ปรับปรุง หรือยกเลิกหลักสูตรของสถาบันเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการอำนวยการ

(๖) ภาระงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการที่ได้รับมอบหมายจากสภามหาวิทยาลัย หรือคณะกรรมการอำนวยการ

**หมวด ๘**

**หัวหน้าภาควิชา**

**ข้อ ๒๘** หัวหน้าภาควิชาต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับคณาจารย์ประจำของสถาบัน และได้ทำการสอนในมหาวิทยาลัยหรือสถานศึกษาชั้นสูงที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

**ข้อ ๒๙** ให้อธิการบดีพิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าภาควิชาจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๒๘ ที่ได้รับ การสรรหาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

**ข้อ ๓๐** หัวหน้าภาควิชามีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และได้รับแต่งตั้งอีกก็ได้   
แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

**หมวด ๙**

**การบริหารบุคคล**

**ข้อ ๓๑** ให้คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของสถาบัน ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายและแผนงานการบริหารบุคคลเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ ตามรอบระยะเวลาการจัดทำนโยบายและแผนงานบริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) กำหนดประเภทตำแหน่ง ชื่อตำแหน่ง มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง คุณสมบัติทั่วไป และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดสถาบัน

(๓) กำหนดบัญชีอัตราเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน หรือเงินเพิ่มพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดของสถาบัน

(๔) กำหนดอัตรากำลังของสถาบัน

(๕) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การสรรหา การบรรจุ แต่งตั้ง และการทำสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดของสถาบัน

(๖) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การทดลองปฏิบัติงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
ของพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดของสถาบัน

(๗) พิจารณากำหนดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ ตลอดจนประโยชน์เกื้อกูลต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดของสถาบัน

(๘) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์วิธีการเกี่ยวกับการลา การพัฒนาบุคลากร วันเวลาปฏิบัติงาน และวันหยุดของสถาบัน

(๙) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์วิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคคลที่เป็นลักษณะเฉพาะของสถาบัน

การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามวรรคหนึ่ง ต้องคำนึงถึงความเชื่อมโยงและมาตรฐาน การบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยด้วย

การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามวรรคหนึ่ง ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

**ข้อ ๓๒** อธิการบดีอาจมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการมีอำนาจเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้งและ  
การทำสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดของสถาบัน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนดก็ได้

การมอบอำนาจตามวรรคหนึ่งให้ปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการรักษาการแทน และการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทน

**ข้อ ๓๓** การบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดของสถาบันนอกจากที่กำหนดไว้ในหมวดนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล วินัยและการดำเนินการ  
ทางวินัย และการอุทธรณ์หรือการร้องทุกข์ของพนักงานมหาวิทยาลัย

**หมวด ๑๐**

**หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำของสถาบัน**

**ข้อ ๓๔** หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัดสถาบันให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยคุณสมบัติ หลักเกณฑ์   
และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการของคณาจารย์ประจำซึ่งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยอาจมอบอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการพิจารณาแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการที่เป็นการเฉพาะของคณาจารย์ประจำของสถาบันให้แก่คณะกรรมการ วิชาการของสถาบันก็ได้ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงมาตรฐานและคุณภาพในการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ  
ของมหาวิทยาลัย และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดตำแหน่งทางวิชาการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

**หมวด ๑๑**

**การบริหารเงินรายได้ส่วนงานของสถาบัน**

**ข้อ ๓๕** ให้เงินรายได้ของมหาวิทยาลัยซึ่งเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของสถาบันเป็นเงินรายได้ของสถาบัน

ให้สถาบันดำเนินการรับ จ่าย เก็บรักษา และบริหารเงินรายได้ของสถาบัน เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานของสถาบัน

**ข้อ ๓๖** อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาของสถาบันให้เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยให้  
ความเห็นชอบโดยข้อเสนอของคณะกรรมการอำนวยการ และอธิการบดีออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

อัตราค่าธรรมเนียม ค่าบำรุง ค่าตอบแทน เบี้ยปรับ ค่าบริการในการให้บริการภายในอำนาจหน้าที่ของสถาบันนอกเหนือจากค่าธรรมเนียมการศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่อธิการบดีออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยโดยข้อเสนอของคณะกรรมการอำนวยการ และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

**ข้อ ๓๗** การจ่ายเงินจากเงินรายได้ของสถาบัน จะจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพันได้แต่เฉพาะตามที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรืองบประมาณรายจ่ายประจำปีเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว และมีกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือกฎอื่นใด กำหนดให้จ่ายได้เท่านั้น

**ข้อ ๓๘** การจ่ายเงินจากเงินรายได้ของสถาบัน ให้จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ รายการ และอัตราการจ่ายเงินที่ผู้อำนวยการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการอำนวยการกำหนด โดยออกเป็นประกาศสถาบันและรายงานอธิการบดี

**ข้อ ๓๙** การก่อหนี้ผูกพันและอนุมัติการจ่ายเงินรายได้ของสถาบัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และวงเงินที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

**ข้อ ๔๐** ให้คณะกรรมการอำนวยการมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน งบประมาณ การบัญชี และการพัสดุ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการเงิน งบประมาณ การบัญชี และการพัสดุของสถาบันเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๒) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหาร การเงิน งบประมาณ การบัญชี และการพัสดุของสถาบัน

(๓) พิจารณากำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และกรอบการจัดทำงบประมาณประจำปี กลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี รวมทั้งงบประมาณเพิ่มเติมระหว่างปีของสถาบัน เพื่อเสนอต่อ  
สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

(๔) กำกับดูแลการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และนโยบายของมหาวิทยาลัย และพิจารณารายงานการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่แสดงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารการเงินเพื่อเสนอความเห็นต่อสภามหาวิทยาลัย

(๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน งบประมาณ การบัญชี และการพัสดุ ที่เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการอำนวยการ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

**ข้อ ๔๑** การบริหารการเงิน งบประมาณ การบัญชี และการพัสดุ นอกจากที่กำหนดไว้  
ในข้อบังคับนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารการเงิน งบประมาณ การบัญชี และ  
การพัสดุ

**บทเฉพาะกาล**

**ข้อ ๔๒** ให้ออกประกาศมหาวิทยาลัยหรือประกาศสถาบัน เพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้   
ให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ในระหว่างที่ยังมิได้ออกประกาศตามวรรคหนึ่ง ให้นำข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่ใช้อยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับมาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

**ข้อ ๔๓** ให้การดำเนินงานของสถาบันที่ได้ดำเนินการตามความในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๓๑ และระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งและดำเนินงานสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
ว่าด้วยการจัดตั้งและดำเนินงานสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ก่อนวันที่ข้อบังคับฉบับนี้มีผลใช้บังคับ เป็นการดำเนินงานที่มีผลผูกพันต่อไปจนกว่าจะมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ศาสตราจารย์พิเศษ นรนิติ เศรษฐบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัย

1. ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ [↑](#footnote-ref-1)
2. ข้อ ๑๕ (๕) แก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารสถาบันเทคโนโลยีนานาชาติสิรินธร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ [↑](#footnote-ref-2)