

**ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

**เรื่อง ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย
สายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑**

--------------------------------

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบข้อ ๑๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการบริหารบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๙ อธิการบดีโดยข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารบุคคลในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ออกประกาศไว้ดังนี้

**ข้อ ๑** ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑”

**ข้อ ๒** ประกาศนี้ให้ใช้บังคับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ ๓** พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

(๑) ประเภทอำนวยการ

(๒) ประเภทวิชาชีพเฉพาะ

(๓) ประเภทบริการวิชาการและสนับสนุนการบริหาร

(๔) ประเภทอื่นที่คณะกรรมการบริหารบุคคลกำหนด

**ข้อ ๔** พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการประเภทอำนวยการ แบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับอำนวยการระดับสูง ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานที่มีหน้าที่หลักด้าน
การให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย

(๒) ระดับอำนวยการระดับต้น ได้แก่ ตำแหน่งผู้อำนวยการกอง เลขานุการคณะ สำนัก สถาบัน
หรือตำแหน่งหัวหน้าส่วนงานหรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑

**ข้อ ๕** พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการประเภทวิชาชีพเฉพาะ หมายถึง ตำแหน่งที่มีวิชาชีพเฉพาะซึ่งต้องปฏิบัติโดยผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาที่ไม่อาจมอบหมายให้ผู้ที่มีคุณวุฒิอย่างอื่นปฏิบัติแทนได้ หรือตำแหน่งในสาขาที่พระราชกฤษฎีกากำหนดให้เป็นสาขาการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบโรคศิลปะ

พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการประเภทวิชาชีพเฉพาะ มี ๑๙ ตำแหน่ง แบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับปฏิบัติการ

(๒) ระดับชำนาญการ

(๓) ระดับชำนาญการพิเศษ

(๔) ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒

**ข้อ ๖** พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการประเภทบริการวิชาการและสนับสนุน
การบริหาร หมายถึง ตำแหน่งที่สนับสนุนการดำเนินงานขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ พันธกิจของมหาวิทยาลัยและส่วนงานทางด้านการเรียนการสอนและการวิจัย การผลิตผลงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน หรือตำแหน่ง
ที่สนับสนุนการบริหารงานหรืองานบริการที่เป็นภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยหรือส่วนงาน

พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการประเภทบริการวิชาการและสนับสนุนการบริหาร
แบ่งออกเป็น ๒ กลุ่มตำแหน่ง ดังนี้

กลุ่ม ๑ ตำแหน่งเชี่ยวชาญเฉพาะ มี ๓๔ ตำแหน่ง แบ่งออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับปฏิบัติการ

(๒) ระดับชำนาญการ

(๓) ระดับชำนาญการพิเศษ

(๔) ระดับเชี่ยวชาญ

(๕) ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ

กลุ่ม ๒ ตำแหน่งทั่วไป มี ๑๙ ตำแหน่ง แบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ดังนี้

(๑) ระดับปฏิบัติงาน

(๒) ระดับชำนาญงาน

(๓) ระดับชำนาญงานพิเศษ

ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓

**ข้อ ๗** กรณีส่วนงานมีความจำเป็นต้องกำหนดตำแหน่งขึ้นใหม่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ส่วนงานดำเนินการเสนอขอนุมัติกำหนดตำแหน่งใหม่ไปยังฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารบุคคลพิจารณา โดยให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นพร้อมจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

 ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

 (รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ)

 อธิการบดี

**เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๑**

**บัญชีรายชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง**

**พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

**แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**๑. ประเภทอำนวยการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อสายงาน** | **ระดับตำแหน่ง** | **ชื่อตำแหน่งในสายงาน** |
| ๑ | บริหาร | อำนวยการระดับสูง | ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานที่มีหน้าที่หลักด้านการให้บริการและสนับสนุนการบริหารมหาวิทยาลัย๑.๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานยุทธศาสตร์และการคลัง๑.๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารวิชาการและพัฒนานักศึกษา๑.๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพยากรมนุษย์และกฎหมาย๑.๑.๔ ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารกายภาพและบริการกลาง |
| อำนวยการระดับต้น | ๑.๒ หัวหน้าส่วนงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าส่วนงาน๑.๒.๑ ผู้อำนวยการกอง๑.๒.๒ เลขานุการคณะ/สถาบัน/สำนัก/สำนักงาน๑.๒.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย๑.๒.๔ ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน๑.๒.๕ ผู้อำนวยการฝ่าย (หน่วยงานโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ)๑.๒.๖ ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ |

**เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๒**

**บัญชีรายชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง**

**พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

**แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**๒. ประเภทวิชาชีพเฉพาะ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อสายงาน** | **ชื่อตำแหน่งในสายงาน** | **ระดับตำแหน่ง** | **หมายเหตุ** |
| ๑ | การแพทย์ | แพทย์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๒ | การทันตแพทย์ | ทันตแพทย์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๓ | สัตวแพทย์ | สัตวแพทย์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๔ | การพยาบาล | พยาบาล | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๕ | เภสัชกรรม | เภสัชกร | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๖ | สถาปัตยกรรม | สถาปนิก | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๗ | วิศวกรรมเครื่องกล | วิศวกรเครื่องกล | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๘ | วิศวกรรมไฟฟ้า | วิศวกรไฟฟ้า | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๙ | วิศวกรรมโยธา | วิศวกรโยธา | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๐ | กายภาพบำบัด | นักกายภาพบำบัด | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๑ | รังสีการแพทย์ | นักรังสีการแพทย์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๒ | เทคนิคการแพทย์ | นักเทคนิคการแพทย์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๓ | วิทยาการคอมพิวเตอร์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๔ | กายอุปกรณ์ | นักกายอุปกรณ์ | ปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ |  |
| ๑๕ | กิจกรรมบำบัด | นักกิจกรรมบำบัด | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๑๖ | จิตวิทยาคลินิก | นักจิตวิทยาคลินิก | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๗ | เทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก | นักเทคโนโลยีหัวใจและทรวงอก | ปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ |  |
| ๑๘ | เวชศาสตร์การสื่อความหมาย | นักเวชศาสตร์การสื่อความหมาย | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๙ | แพทย์แผนไทย | แพทย์แผนไทย | ปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ |  |

**เอกสารแนบท้ายหมายเลข ๓**

**บัญชีรายชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง**

**พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์**

**แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง ชื่อตำแหน่งและมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑**

**๓. ประเภทบริการวิชาการและสนับสนุนการบริหาร**

**๓.๑ กลุ่มตำแหน่งเชี่ยวชาญเฉพาะ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อสายงาน** | **ชื่อตำแหน่งในสายงาน** | **ระดับตำแหน่ง** | **หมายเหตุ** |
| ๑ | นิติการ | นิติกร | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๒ | บริหารงานบุคคล | นักทรัพยากรมนุษย์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๓ | วิเคราะห์นโยบายและแผน | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๔ | บริหารงานทั่วไป | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๕ | วิชาการพัสดุ | นักวิชาการพัสดุ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๖ | การประชาสัมพันธ์ | นักประชาสัมพันธ์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๗ | วิเทศสัมพันธ์ | นักวิเทศสัมพันธ์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๘ | สังคมสงเคราะห์ | นักสังคมสงเคราะห์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๙ | จิตวิทยา | นักจิตวิทยา | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๐ | ตรวจสอบภายใน | นักตรวจสอบภายใน | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๑๑ | วิชาการเงินและบัญชี | นักวิชาการเงินและบัญชี | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๑๒ | วิชาการบัญชี | นักบัญชี | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๓ | บรรณารักษ์ | บรรณารักษ์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๔ | เอกสารสนเทศ | นักเอกสารสนเทศ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๕ | วิชาการศึกษา | นักวิชาการศึกษา | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๑๖ | วิชาการศึกษาพิเศษ | นักวิชาการศึกษาพิเศษ | ปฏิบัติการ-ชำนาญการพิเศษ |  |
| ๑๗ | แนะแนวการศึกษาและอาชีพ | นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๑๘ | การสอน | ครูกระบวนกร | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๑๙ | วิศวกรรม | วิศวกร | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๒๐ | วิทยาศาสตร์ | นักวิทยาศาสตร์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๒๑ | วิชาการวิทยาศาสตร์การแพทย์ | นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๒๒ | นักวิทยาศาสตร์การกีฬา | นักวิทยาศาสตร์การกีฬา | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๒๓ | วิจัย | เจ้าหน้าที่วิจัย | ปฏิบัติการ-ชำนาญการ |  |
| ๒๔ | วิชาการเวชสถิติ | นักวิชาการเวชสถิติ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๒๕ | วิชาการสถิติ | นักวิชาการสถิติ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๒๖ | สุขศึกษา | นักสุขศึกษา | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๒๗ | วิชาการโภชนาการ | นักวิชาการโภชนาการ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๒๘ | วิชาการเกษตร | นักวิชาการเกษตร | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๒๙ | วิชาการสัตวบาล | นักวิชาการสัตวบาล | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญพิเศษ |  |
| ๓๐ | ระบบงานคอมพิวเตอร์ | เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ | ปฏิบัติการ-ชำนาญการ |  |
| ๓๑ | เทคโนโลยีสารสนเทศ | นักเทคโนโลยีสารสนเทศ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๓๒ | วิชาการโสตทัศนศึกษา | นักวิชาการโสตทัศนศึกษา | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๓๓ | วิชาการช่างศิลป์ | นักวิชาการช่างศิลป์ | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |
| ๓๔ | วิชาการสิ่งแวดล้อม | นักวิชาการสิ่งแวดล้อม | ปฏิบัติการ-เชี่ยวชาญ |  |

**๓. ประเภทบริการวิชาการและสนับสนุนการบริหาร**

**๓.๒ กลุ่มตำแหน่งทั่วไป**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **ชื่อสายงาน** | **ชื่อตำแหน่งในสายงาน** | **ระดับตำแหน่ง** | **หมายเหตุ** |
| ๑ | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๒ | ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม | ผู้ปฏิบัติงานทันตกรรม | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๓ | ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา | ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๔ | ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด | ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๕ | ผู้ปฏิบัติงานเภสัชกรรม | ผู้ปฏิบัติงานเภสัชกรรม | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๖ | ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ | ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๗ | ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ | ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์ | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๘ | ผู้ปฏิบัติงานรังสีเทคนิค | ผู้ปฏิบัติงานรังสีเทคนิค | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๙ | ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล | ผู้ช่วยพยาบาล | ปฏิบัติการ-ชำนาญงาน |  |
| ๑๐ | ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ | ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์ | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๑๑ | ช่างศิลป์ | ช่างศิลป์ | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๑๒ | ช่างเขียนแบบ | ช่างเขียนแบบ | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๑๓ | ช่างเครื่องยนต์ | ช่างเครื่องยนต์ | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๑๔ | ช่างไฟฟ้า | ช่างไฟฟ้า | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๑๕ | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ | ช่างอิเล็กทรอนิกส์ | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๑๖ | ช่างเทคนิค | ช่างเทคนิค | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๑๗ | ช่างกายอุปกรณ์ | ช่างกายอุปกรณ์ | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๑๘ | ช่างทันตกรรม | ช่างทันตกรรม | ปฏิบัติการ-ชำนาญงานพิเศษ |  |
| ๑๙ | ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย | ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย | ปฏิบัติการ-ชำนาญงาน |  |