



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2541

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ให้แก่มหาวิทยาลัยให้เหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (10) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
พ.ศ. 2531 สภามหาวิทยาลัยจึงตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2541”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2541 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 14 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2534 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 14 ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้จัดสอบ
โดยเหมาจ่ายในอัตราร้อยละ 40 ของเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกตามจำนวนผู้มีสิทธิเข้าสอบ เพื่อนำไปเบิก
จ่ายเป็นค่าออกข้อสอบ ค่าตรวจกระดาษคำตอบ ค่าตอบแทนการสอบสัมภาษณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยว
ข้องกับการจัดสอบ”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 17 ทวิ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจ่าย
เงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2539 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 17 ทวิ นอกจากการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามข้อ 17 แล้ว การสอบที่มีการ
จัดเก็บค่าสมัครสอบคัดเลือก ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเงินให้แก่หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้จัดสอบโดย
เหมาจ่ายในอัตราร้อยละ 40 ของเงินค่าสมัครสอบคัดเลือกตามจำนวนผู้มีสิทธิเข้าสอบ เพื่อนำไปเบิกจ่าย
เป็นค่าออกข้อสอบ ค่าตรวจกระดาษคำตอบ ค่าตอบแทนกรรมการสอบสัมภาษณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้องกับการจัดสอบ”

ประกาศ ณ วันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2541

(ศาสตราจารย์ คุณหญิงนงเยาว์ ชัยเสรี)

นายกสภามหาวิทยาลัย



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา เพิ่มเติม
สำหรับพนักงานขับรถยนต์ ของศูนย์ลำปาง

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานขับรถยนต์ให้เหมาะสม
กับลักษณะการปฏิบัติงานที่มีสภาพการปฏิบัติงานที่แตกต่างกับการปฏิบัติงานอื่น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 29 วรรค 3 ของระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจ่ายเงิน
ค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2534 อธิการบดีจึงออกประกาศ กำหนดค่าตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาเพิ่มเติมสำหรับพนักงานขับรถยนต์ขึ้นไว้ดังนี้

ข้อ 1 พนักงานขับรถยนต์ ผู้ซึ่งต้องปฏิบัติงานขับรถรับส่งข้าราชการ อาจารย์วิทยากรผู้บรรยาย ซึ่งเดินทางไป
ปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง ที่ต้องมาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา 05.00 น. จนถึงเวลา 8.30 น.
ในวันทำการปกติ ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในช่วงเวลาดังกล่าวได้ในอัตราคนละ 100 บาท

ข้อ 2 พนักงานขับรถยนต์ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน
นอกเวลาราชการตามเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดก่อน หากมีความจำเป็นจะต้องอยู่ปฏิบัติงานเกินกว่า 3 ชั่วโมงครึ่ง
สำหรับในวันทำการปกติ หรือเกินกว่า 7 ชั่วโมง (ไม่รวมเวลาหยุดพัก) สำหรับวันหยุดราชการ ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน
เพิ่มเติมได้ในอัตราชั่วโมงละ 30 บาท แต่รวมกันแล้วต้องไม่เกินคนละ 100 บาท

ข้อ 3 ให้ใช้อัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาเพิ่มเติมสำหรับพนักงานขับรถยนต์ ของศูนย์ลำปาง
ตามประกาศตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2543

ประกาศ ณ วันที่ 18 เมษายน พ.ศ. 2543

(รองศาสตราจารย์ ดร. นริศ ชัยสูตร)

อธิการบดี



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2545

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดสอบกลางภาคและการจัดสอบ ไล่วิชาพื้นฐานตามหลักสูตรวิชาพื้นฐานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงจำเป็นต้องแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18 (10) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2531 สภามหาวิทยาลัยจึงตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2545”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2545 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในหมวด 2 ข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2534 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 8 ให้กำหนดอัตราเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยในการสอบไล่ไว้ดังต่อไปนี้

8.1 กรรมการออกข้อสอบไล่ที่มาควบคุมการพิมพ์ข้อสอบหรือควบคุมการสอบ

วันธรรมดาเบิกได้วันละ 50 บาท

วันหยุดราชการเบิกได้ภาคเวลาละ 100 บาท

สำหรับกรรมการออกข้อสอบไล่ที่มาควบคุมการพิมพ์ข้อสอบ หรือควบคุมการสอบให้เบิกค่าตอบแทนตามอัตราข้างต้นได้เพียงกรณีเดียว

8.2 ผู้พิมพ์ข้อสอบและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกสอบไล่

วันธรรมดาเบิกได้วันละ 50 บาท

วันหยุดราชการเบิกได้ภาคเวลาละ 100 บาท

8.3 กรรมการและเจ้าหน้าที่คุมสอบไล่

วันธรรมดาเบิกได้ภาคเวลาละ	35	บาท
---------------------------	----	-----

วันหยุดราชการเบิกได้ภาคเวลาละ	100	บาท
-------------------------------	-----	-----

8.4 คนงานที่ช่วยดูแลห้องสอบ หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบไล่

วันธรรมดาเบิกได้วันละ	25	บาท
-----------------------	----	-----

วันหยุดราชการเบิกได้ภาคเวลาละ	100	บาท
-------------------------------	-----	-----

ถ้าวันหยุดราชการวันใดจัดสอบ

เพียงภาคเวลาเดียวให้เบิกได้	100	บาท
-----------------------------	-----	-----

สำหรับการปฏิบัติงานในวันธรรมดาสำหรับข้อ 8.1, 8.2 และ 8.4 ที่ปฏิบัติงานเพียงหนึ่งภาคเวลา ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนเท่ากับอัตราเงินค่าตอบแทนเต็มวัน

สำหรับกรรมการออกข้อสอบและผู้พิมพ์ข้อสอบที่ปฏิบัติงานในวันธรรมดาหรือวันหยุดก่อนวันทำการสอบจริง ให้มีสิทธิเบิกค่าตอบแทนได้ตามอัตราที่กำหนดในข้อ 8.1 และ 8.2 ทั้งนี้ จำนวนวันที่เบิกค่าตอบแทนต้องไม่เกินกว่าจำนวนวันที่มีการสอบไล่ตามตารางสอบ”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในหมวด 3 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2534 ทั้งหมด และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หมวด 3

การสอบกลางภาคและสอบไล่สำหรับวิชาพื้นฐาน

ข้อ 10 การสอบกลางภาคและสอบไล่สำหรับวิชาพื้นฐาน หมายถึง การสอบกลางภาคและการสอบไล่ตามหลักสูตรวิชาพื้นฐานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้อ 11 ให้จ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยในการสอบกลางภาค และสอบไล่สำหรับวิชาพื้นฐาน ในอัตราค้างต่อไปนี้

11.1 กรรมการออกข้อสอบที่มาควบคุมการพิมพ์ข้อสอบหรือควบคุมการสอบ

วันธรรมดา	เบิกได้วันละ	100	บาท
-----------	--------------	-----	-----

วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	150	บาท
---------------	------------------	-----	-----

สำหรับกรรมการออกข้อสอบไล่ที่มาควบคุมการพิมพ์ข้อสอบ หรือควบคุมการสอบ ให้เบิกค่าตอบแทนตามอัตราข้างต้นได้เพียงกรณีเดียว

11.2 ผู้พิมพ์ข้อสอบและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก

วันธรรมดา	เบิกได้วันละ	100	บาท
-----------	--------------	-----	-----

วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	150	บาท
---------------	------------------	-----	-----

11.3 กรรมการและเจ้าหน้าที่คุมสอบ

วันธรรมดา	เบิกได้ภาคเวลาละ	70 บาท
วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	150 บาท

11.4 คนงานที่ช่วยดูแลห้องสอบหรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบ

วันธรรมดา	เบิกได้วันละ	50 บาท
วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	120 บาท

สำหรับการปฏิบัติงานในวันธรรมดาสำหรับข้อ 11.1, 11.2 และ 11.4 ที่ปฏิบัติงานเพียงหนึ่งภาคเวลา ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนเท่ากับอัตราเงินค่าตอบแทนเต็มวัน

สำหรับกรรมการออกข้อสอบและผู้พิมพ์ข้อสอบที่ปฏิบัติงานในวันธรรมดา หรือในวันหยุดราชการก่อนวันทำการสอบจริง ให้มีสิทธิเบิกเงินค่าตอบแทนได้ตามอัตราที่กำหนด ทั้งนี้ จำนวนวันที่เบิกค่าตอบแทนต้องไม่เกินกว่าจำนวนวันที่มีการสอบวิชาพื้นฐานตามตารางสอบ”

ประกาศ ณ วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2545



(ศาสตราจารย์ ดร.พนัส สิมะเสถียร)

นายกสภามหาวิทยาลัย

เรียน ท่านที่ปรึกษาอธิการบดีทุกท่าน.

เพื่อโปรดทราบ. เรื่องเรื่องงบประมาณครั้งต้นเพื่อ
ให้คุณ ศ.ธรรมด เก็บรอบรอบมาตั้งแต่ช่วงช่วง ๒๖.๓.๖๖.

ดร. ศิมะเสถียร

30 ต.ค. ๒๕๔๕.



ประกาศ

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา เพิ่มเติม สำหรับพนักงานชั่วคราว

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของพนักงานชั่วคราว ให้เหมาะสมกับลักษณะการปฏิบัติงานที่มีสภาพการปฏิบัติงานที่แตกต่างกับการปฏิบัติงานอื่น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๙ วรรค ๓ ของระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔ อธิการบดีจึงออกประกาศกำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาเพิ่มเติมสำหรับพนักงานชั่วคราวไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องกำหนดอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาเพิ่มเติมสำหรับพนักงานชั่วคราว ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๓๔

ข้อ ๒ พนักงานชั่วคราวที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตามเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด หากมีความจำเป็นจะต้องปฏิบัติงานรวมกันเกินกว่าที่กระทรวงการคลังกำหนดให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเพิ่มเติมได้ ดังนี้

- ๒.๑ วันธรรมดาปฏิบัติงานรวมกันเกินกว่า วันละ ๔ ชั่วโมง ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเพิ่มเติมได้ในอัตรา ชั่วโมงละ ๕๐ บาท แต่รวมกันต้องไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาท
- ๒.๒ วันหยุดราชการปฏิบัติงานรวมกันเกินกว่า วันละ ๗ ชั่วโมง ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเพิ่มเติม ได้ในอัตรา ชั่วโมงละ ๖๐ บาท แต่รวมกันต้องไม่เกินคนละ ๑๒๐ บาท

ทั้งนี้ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐

(ศาสตราจารย์ ดร.สุพล นิธิไกรพนธ์)

รักษาราชการแทนอธิการบดี



ประกาศ

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดสอบกลางภาค การจัดสอบไล่วิชาพื้นฐานตามหลักสูตรวิชาพื้นฐาน การสอบคัดเลือกในระดับบัณฑิตศึกษา และการสอบคัดเลือกนักศึกษาในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงจำเป็นต้องแก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ให้แก่มหาวิทยาลัยให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๕ ของระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔ อธิการบดีจึงออกประกาศกำหนดค่าตอบแทนการปฏิบัติงานต่างๆ ดังนี้

ข้อ ๑ ให้กำหนดอัตราเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้มหาวิทยาลัยในการสอบไล่ไว้ดังต่อไปนี้

- | | | | | |
|-----|--|------------------|-----|-----|
| ๑.๑ | กรรมการออกข้อสอบไล่ที่มาควบคุมการพิมพ์ข้อสอบหรือควบคุมการสอบ | | | |
| | วันธรรมดา | เบิกได้วันละ | ๘๐ | บาท |
| | วันหยุดราชการ | เบิกได้ภาคเวลาละ | ๒๕๐ | บาท |
| | สำหรับกรรมการออกข้อสอบไล่ที่มาควบคุมการพิมพ์ข้อสอบหรือควบคุมการสอบให้เบิกค่าตอบแทนตามอัตราข้างต้นได้เพียงกรณีเดียว | | | |
| ๑.๒ | ผู้พิมพ์ข้อสอบและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกสอบไล่ | | | |
| | วันธรรมดา | เบิกได้วันละ | ๘๐ | บาท |
| | วันหยุดราชการ | เบิกได้ภาคเวลาละ | ๒๕๐ | บาท |
| ๑.๓ | กรรมการและเจ้าหน้าที่คุมสอบไล่ | | | |
| | วันธรรมดา | เบิกได้ภาคเวลาละ | ๕๕ | บาท |
| | วันหยุดราชการ | เบิกได้ภาคเวลาละ | ๒๕๐ | บาท |
| ๑.๔ | คนงานที่ช่วยเหลือห้องสอบ หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบไล่ | | | |
| | วันธรรมดา | เบิกได้วันละ | ๔๐ | บาท |
| | วันหยุดราชการ | เบิกได้ภาคเวลาละ | ๒๕๐ | บาท |

ข้อ ๒ ให้จ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานใหม่มหาวิทยาลัยในการสอบกลางภาค และสอบไล่ สำหรับวิชาพื้นฐาน ในอัตราดังต่อไปนี้

๒.๑	กรรมการออกข้อสอบที่มาควบคุมการพิมพ์ข้อสอบหรือควบคุมการสอบ			
	วันธรรมดา	เบิกได้วันละ	๑๖๐	บาท
	วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	๒๕๐	บาท
	สำหรับกรรมการออกข้อสอบไล่ที่มาควบคุมการพิมพ์ข้อสอบหรือควบคุมการสอบให้เบิกค่าตอบแทนตามอัตราข้างต้นได้เพียงกรณีเดียว			
๒.๒	ผู้พิมพ์ข้อสอบและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกสอบ			
	วันธรรมดา	เบิกได้วันละ	๑๖๐	บาท
	วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	๒๕๐	บาท
๒.๓	กรรมการและเจ้าหน้าที่คุมสอบ			
	วันธรรมดา	เบิกได้ภาคเวลาละ	๑๑๐	บาท
	วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	๒๕๐	บาท
๒.๔	คนงานที่ช่วยดูแลห้องสอบ หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบ			
	วันธรรมดา	เบิกได้วันละ	๘๐	บาท
	วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	๒๕๐	บาท

ข้อ ๓ ให้กำหนดอัตราเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานใหม่มหาวิทยาลัยในการสอบคัดเลือกในระดับบัณฑิตศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

๓.๑	กรรมการออกข้อสอบที่มาควบคุมการสอบ			
	เบิกได้ภาคเวลาละ		๔๐๐	บาท
๓.๒	ผู้พิมพ์ข้อสอบและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกสอบ			
	เบิกได้ภาคเวลาละ		๔๐๐	บาท
๓.๓	กรรมการและเจ้าหน้าที่คุมสอบ			
	เบิกได้ภาคเวลาละ		๔๐๐	บาท
๓.๔	คนงานที่ช่วยดูแลห้องสอบ หรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบ			
	เบิกได้ภาคเวลาละ		๒๕๐	บาท
๓.๕	คนงานหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปิดประกาศฝั่งห้องสอบและฝั่งเลขที่นั่งสอบในวันก่อนการสอบเบิกได้วันละ		๒๕๐	บาท

ข้อ ๔ ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานในการสอบตามข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติงานต่างๆ ให้แก่มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๔ หมวด ๕ การสอบคัดเลือกนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ตามรายการและอัตราดังต่อไปนี้

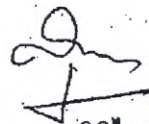
๔.๑	กรรมการคุมสอบที่มาปฏิบัติงานในวันสอบ			
	วันธรรมดา	เบิกได้วันละ	๑๖๐	บาท
	วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	๔๐๐	บาท
๔.๒	กรรมการออกข้อสอบที่มาควบคุมการสอบ			
	วันธรรมดา	เบิกได้วันละ	๑๖๐	บาท
	วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	๔๐๐	บาท
๔.๓	กรรมการกองอำนวยการสอบ			
	วันธรรมดา	เบิกได้ภาคเวลาละ	๑๖๐	บาท
	วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	๔๐๐	บาท
๔.๔	เจ้าหน้าที่พิมพ์ข้อสอบ			
	วันธรรมดา	เบิกได้ภาคเวลาละ	๑๖๐	บาท
	วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	๔๐๐	บาท
๔.๕	คนงานหรือเจ้าหน้าที่ที่ช่วยดูแลห้องสอบหรือปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการสอบ			
	วันธรรมดา	เบิกได้ภาคเวลาละ	๘๐	บาท
	วันหยุดราชการ	เบิกได้ภาคเวลาละ	๒๔๐	บาท
๔.๖	คนงานหรือเจ้าหน้าที่ที่จัดห้องสอบและปิดฝังสอบ			
	ให้เหมาจ่ายต่อการจัดสอบครั้งละ		๒๔๐	บาท

ข้อ ๕ ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่กรรมการตรวจสุขภาพจิตผู้เข้าสอบในอัตรา
คนละ ๔๘๐ บาท ต่อภาคเวลา

ข้อ ๖ ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่กรรมการสอบความสามารถทางการแก้ปัญหาในอัตรา
คนละ ๔๘๐ บาท ต่อภาคเวลา

ทั้งนี้ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๐



(ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิติไกรพจน์)
รักษาราชการแทนอธิการบดี