



ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินเพื่อการเขียนหนังสือวิชาการของคณะเศรษฐศาสตร์

พ.ศ. ๒๕๔๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินเพื่อการเขียนหนังสือวิชาการของคณะเศรษฐศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ วรรคสองแห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๘ อธิการบดีจึงตราระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน เพื่อการเขียนหนังสือวิชาการของคณะเศรษฐศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเฉพาะกับการจ่ายเงินซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของคณะเศรษฐศาสตร์ และให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณผู้ผลิตหนังสือวิชาการและเอกสารประกอบคำบรรยาย คณะเศรษฐศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

“คณะ” หมายความว่า คณะเศรษฐศาสตร์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะเศรษฐศาสตร์

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะทำงานโครงการตำราและเอกสารประกอบคำบรรยายที่คณบดีแต่งตั้ง

“ตำรา” หมายความว่า หนังสือที่ผู้เขียนแต่งหรือเรียบเรียงขึ้นเป็นรูปเล่ม โดยมีเนื้อหาครอบคลุมสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง หรือหัวข้อใดหัวข้อหนึ่งที่มีเนื้อหาสมบูรณ์ในหัวข้อนั้น ๆ ซึ่งสามารถใช้ประกอบ การเรียนการสอนวิชาเศรษฐศาสตร์ได้

“หนังสือคู่มือ” หมายความว่า หนังสือประกอบการเรียนวิชาเศรษฐศาสตร์ มีเนื้อหาโดยสังเขปที่ครอบคลุมในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง และมีแบบฝึกหัดประกอบ

“หนังสือแปล” หมายความว่า หนังสือที่แปลจากหนังสือต้นฉบับภาษาต่างประเทศและมีประโยชน์ต่อการศึกษาวิชาเศรษฐศาสตร์ ไม่ว่าจะเป็นตำรา หนังสือรวบรวมบทความ หนังสือคู่มือ หรือหนังสืออื่น ๆ

“หนังสือรวบรวมบทความ” หมายความว่า หนังสือที่รวบรวมบทความและข้อเขียนต่าง ๆ สำหรับอ่านประกอบการศึกษาวิชาเศรษฐศาสตร์ ไม่ว่าจะ เป็นหนังสือรวบรวมบทความของผู้เขียนคนเดียว หนังสือรวบรวมบทความเฉพาะสาขาวิชา หนังสือรวบรวมบทความเฉพาะหัวข้อหรือประเด็นเศรษฐศาสตร์ที่น่าสนใจ โดยผู้รวบรวมจะต้องเขียนบทนำเพื่ออธิบายความเชื่อมโยงของบทความต่าง ๆ ที่ปรากฏในเล่ม

“หนังสืออื่น ๆ” หมายความว่า หนังสือที่เป็นประโยชน์ในการศึกษาวิชาเศรษฐศาสตร์ที่ไม่อยู่ในข่ายข้างต้น หรือหนังสือวิชาการอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อคณะฯ ทั้งนี้อยู่ในดุลยพินิจของคณะทำงาน

“เอกสารคำสอน” หมายความว่า เอกสารที่ผลิตในโครงการเอกสารประกอบการคำบรรยายของคณะเพื่อให้นักศึกษาได้ใช้เป็นเอกสารประกอบการฟังคำบรรยายลักษณะวิชาต่าง ๆ ที่ระบุในหลักสูตรปริญญาตรี ปริญญาโท หรือปริญญาเอกของคณะทุกหลักสูตร

“หนังสือวิชาการ” หมายความว่า ตำรา หนังสือคู่มือ หนังสือแปล หนังสือรวบรวมบทความ หนังสืออื่น ๆ และเอกสารคำสอน

“ข้อเสนอ” หมายความว่า ข้อเสนองานเขียนหนังสือวิชาการ

“ร่างต้นฉบับ” หมายความว่า ร่างต้นฉบับหนังสือวิชาการ

“ผู้เขียน” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ และพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการของคณะที่เขียนหนังสือวิชาการ และให้หมายความรวมถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งวิชาการ และ พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการของคณะที่เกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการ โดยได้ยื่นข้อเสนอไว้และได้รับการพิจารณาให้ผ่านข้อเสนอแล้ว ก่อนการเกษียณอายุราชการหรือลาออกจากราชการแล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิขอรับเงินตามระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้เขียนที่ได้ยื่นข้อเสนอเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

๕.๑ ประเภทหนังสือวิชาการ

๕.๒ วัตถุประสงค์

๕.๓ โครงร่างของเนื้อหาสาระ

๕.๔ บรรณานุกรมหลักหรือเอกสารอ้างอิง

๕.๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จ

๕.๖ ความต้องการที่ปรึกษาการจัดทำร่างต้นฉบับ

๕.๗ ค่าลิขสิทธิ์การแปลหนังสือต่างประเทศกรณีการเขียนหนังสือวิชาการประเภท

หนังสือแปล

ข้อ ๖ เมื่อผู้เขียนได้ยื่นข้อเสนอแล้ว ให้คณะทำงานและผู้เขียนตกลงกันเพื่อแต่งตั้งผู้ประเมินข้อเสนอจำนวนไม่เกิน ๒ คน จากนักวิชาการภายในหรือภายนอกคณะ หลังจากนั้นให้คณะทำงานและผู้เขียนจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพิจารณาข้อเสนอร่วมกัน

ให้ผู้ประเมินข้อเสนอประเมินข้อเสนอตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการให้แล้วเสร็จและแจ้งผลการพิจารณาแก่คณะทำงานภายใน ๑๔ วัน นับจากวันที่เสร็จสิ้นการประชุมเชิงปฏิบัติการ

ข้อ ๗ ผู้เขียนที่ได้ยื่นข้อเสนอแล้ว หากประสงค์จะให้คณะจัดให้มีที่ปรึกษาการจัดทำร่างต้นฉบับเพื่อช่วยเหลือในเรื่องเนื้อหาสาระของหนังสือวิชาการ ระเบียบวิธีการศึกษา เอกสารอ้างอิงทางวิชาการ การใช้ภาษาและรูปแบบการนำเสนอ ก็ให้แจ้งความประสงค์และรายชื่อที่ปรึกษาการจัดทำร่างต้นฉบับจำนวนไม่เกิน ๒ คน ซึ่งอาจเป็นนักวิชาการภายในหรือภายนอกคณะต่อคณะทำงานเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ที่ปรึกษาการจัดทำร่างต้นฉบับจัดทำรายงานเสนอต่อคณะทำงานภายใน ๑ วัน นับจากวันที่เสร็จสิ้นการประชุมเชิงปฏิบัติการ

ข้อ ๘ เมื่อผู้เขียนส่งร่างต้นฉบับ ฉบับสมบูรณ์ให้คณะทำงานแล้ว ให้คณะทำงานจัดให้มีผู้ประเมินคุณภาพร่างต้นฉบับจำนวนไม่เกิน ๒ คนจากบุคคลภายนอกคณะ เพื่อพิจารณาเนื้อหาสาระ ความถูกต้องทางวิชาการ ความลุ่มลึก ความทันสมัย ความแจ่มชัดในการอธิบาย ความเป็นเหตุเป็นผล การใช้ภาษา บรรณานุกรม รูปแบบวิธีการ ความคิดสร้างสรรค์ในการนำเสนอ และคุณภาพโดยรวม

เมื่อคณะทำงานมีมติอนุมัติให้รับร่างต้นฉบับตามผลการประเมินคุณภาพร่างต้นฉบับในวาระแรกแล้ว ให้คณะทำงานจัดหาสำนักพิมพ์เพื่อจัดพิมพ์รูปเล่มต่อไป

ข้อ ๙ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ผู้ประเมินข้อเสนอในอัตราไม่เกินคนละ ๓,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๐ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ที่ปรึกษาการจัดทำร่างต้นฉบับในอัตราไม่เกินคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๑ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ผู้ประเมินคุณภาพร่างต้นฉบับในอัตราไม่เกินคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๒ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ผู้เขียนหนังสือวิชาการประเภทตำรา ตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

๑๒.๑ ตำราที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดีมาก” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๒ ตำราที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดี” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๓ ตำราที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “มาตรฐาน” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๒๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๓ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ผู้เขียนหนังสือวิชาการประเภทหนังสือคู่มือ หนังสือแปล หรือหนังสืออื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

๑๓.๑ หนังสือคู่มือ หนังสือแปล หรือหนังสืออื่น ๆ ที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดีมาก” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๒ หนังสือคู่มือ หนังสือแปล หรือหนังสืออื่น ๆ ที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดี” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๕๕,๐๐๐ บาท

๑๓.๓ หนังสือคู่มือ หนังสือแปล หรือหนังสืออื่น ๆ ที่มีผลการประเมินคุณภาพ อยู่ในระดับ “มาตรฐาน” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๓๕,๐๐๐ บาท

ให้คณะจ่ายเงินค่าลิขสิทธิ์แก่เจ้าของลิขสิทธิ์หนังสือต่างประเทศกรณีการเขียนหนังสือ วิชาการประเภทหนังสือแปลตามที่ต้องจ่ายจริงและไม่เกินเงินสมนาคุณแก่ผู้เขียนตามวรรคแรก

ข้อ ๑๔ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ผู้เขียนหนังสือวิชาการประเภทหนังสือรวบรวมบทความ ตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

๑๔.๑ หนังสือรวบรวมบทความที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดีมาก” ให้จ่าย ในอัตราเล่มละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

๑๔.๒ หนังสือรวบรวมบทความที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดี” ให้จ่าย ในอัตราเล่มละไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ บาท

๑๔.๓ หนังสือรวบรวมบทความที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “มาตรฐาน” ให้จ่ายในอัตราเล่มละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่เจ้าของบทความที่มีบทความปรากฏในหนังสือรวบรวม บทความตามวรรคแรก ในอัตรบทความละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ หนังสือรวบรวมบทความดังกล่าว จะต้องมียังจำนวนบทความของเจ้าของบทความคนเดียวหรือหลายคนรวมกันไม่เกิน ๑๒ บทความ

ข้อ ๑๕ ในกรณีผู้เขียนหนังสือวิชาการประเภทตำราได้จัดพิมพ์ตำราครั้งแรกด้วยตนเองโดยมิได้ เสนอเพื่อขอรับเงินตามระเบียบนี้ ผู้เขียนสามารถขอรับเงินอุดหนุนการจัดพิมพ์ได้โดยให้คณะทำงาน แต่งตั้งผู้ประเมินคุณภาพจากบุคคลภายนอกคณะจำนวนไม่เกิน ๒ คน เพื่อประเมินคุณภาพของตำราหรือให้ คณะทำงานพิจารณาจากผลการประเมินของสำนักพิมพ์ในกรณีที่สำนักพิมพ์มีระบบการประเมินที่ได้ มาตรฐาน และให้คณะจ่ายเงินอุดหนุนตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

๑๕.๑ ตำราที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดีมาก” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑๕.๒ ตำราที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดี” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๘๐,๐๐๐ บาท

๑๕.๓ ตำราที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “มาตรฐาน” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๖๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๖ ในกรณีผู้เขียนหนังสือวิชาการประเภทหนังสือคู่มือ หรือหนังสือแปล หรือหนังสือ รวบรวมบทความ หรือหนังสืออื่น ๆ ได้จัดพิมพ์หนังสือคู่มือ หรือหนังสือแปล หรือหนังสือรวบรวม บทความ หรือหนังสืออื่น ๆ ครั้งแรกด้วยตนเองโดยมิได้เสนอเพื่อขอรับเงินตามระเบียบนี้ ผู้เขียนสามารถ ขอรับเงินอุดหนุนการจัดพิมพ์ได้โดยให้คณะทำงานแต่งตั้งผู้ประเมินคุณภาพจากบุคคลภายนอกคณะจำนวน ไม่เกิน ๒ คน เพื่อประเมินคุณภาพของหนังสือคู่มือ หรือหนังสือแปล หรือหนังสือรวบรวมบทความ หรือหนังสืออื่น ๆ หรือให้คณะทำงานพิจารณาจากผลการประเมินของสำนักพิมพ์ในกรณีที่สำนักพิมพ์ มีระบบการประเมินที่ได้มาตรฐานและให้คณะจ่ายเงินอุดหนุนตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

๑๖.๑ หนังสือคู่มือ หรือหนังสือแปล หรือหนังสือรวบรวมบทความ หรือหนังสืออื่น ๆ ที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดีมาก” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๓๐,๐๐๐ บาท

๑๖.๒ หนังสือคู่มือ หรือหนังสือแปล หรือหนังสือรวบรวมบทความ หรือหนังสืออื่น ๆ ที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “ดี” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๖.๓ หนังสือคู่มือ หรือหนังสือแปล หรือหนังสือรวบรวมบทความ หรือหนังสืออื่น ๆ ที่มีผลการประเมินคุณภาพอยู่ในระดับ “มาตรฐาน” ให้จ่ายในอัตราเล่มละ ๒๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๑๗ ให้คณะจ่ายเงินสมนาคุณแก่ผู้เขียนหนังสือวิชาการประเภทเอกสารคำสอนตามหลักเกณฑ์และอัตรา ดังนี้

๑๗.๑ กรณีคณะเป็นผู้จัดพิมพ์เอกสารคำสอนเพื่อพิมพ์ครั้งที่ ๑ ให้แก่ผู้เขียนด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ในขนาดกระดาษ A ๔ และขนาดอักษร ๑๖ ให้จ่ายในอัตราหน้าละ ๑๒๐ บาท เศษของหน้าที่มีเนื้อหาไม่น้อยกว่าครึ่งหน้าให้ถือเป็น ๑ หน้า

๑๗.๒ กรณีผู้เขียนเป็นผู้จัดพิมพ์เอกสารคำสอนเพื่อพิมพ์ครั้งที่ ๑ เองด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ในขนาดกระดาษ A ๔ และขนาดอักษร ๑๖ ให้จ่ายในอัตราหน้าละ ๑๕๐ บาท เศษของหน้าที่มีเนื้อหาไม่น้อยกว่าครึ่งหน้าให้ถือเป็น ๑ หน้า

๑๗.๓ กรณีการพิมพ์เอกสารคำสอนครั้งต่อไปเนื่องจากการแก้ไขปรับปรุงเนื้อหาซึ่งมีเนื้อหาที่ต้องแก้ไขปรับปรุงไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ ของปริมาณเนื้อหาเดิม ให้จ่ายไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของเงินสมนาคุณที่พิมพ์ครั้งที่ ๑

ข้อ ๑๘ ให้คณะจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการผลิตหนังสือวิชาการประเภทเอกสารคำสอน ตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

๑๘.๑ ค่าพิมพ์ ไม่เกินหน้าละ ๓๐ บาท

๑๘.๒ ค่าโรเนียว ค่าเรียงพิมพ์และเย็บเล่ม รวมทั้งสิ้นไม่เกินหน้าละ ๑๐ บาท

๑๘.๓ ค่าจ้างการตรวจแก้คำผิด ไม่เกินหน้าละ ๓๐ บาท

ข้อ ๑๙ ลิขสิทธิ์ในหนังสือวิชาการยกเว้นประเภทเอกสารคำสอน ที่ได้รับเงินสมนาคุณตามระเบียบนี้ให้ตกเป็นของผู้เขียน

ข้อ ๒๐ ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๔๕



(ศาสตราจารย์ ดร. สุรพล นิติไกรพนธ์)

อธิการบดี