



ประกาศคณะกรรมการพยาบาลศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์และมาตรการในการแก้ไขคะแนนหรือเกรด พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และมาตรการในการแก้ไขคะแนนหรือเกรดเพื่อให้หลักเกณฑ์และมาตรการการแก้ไขคะแนนหรือเกรด เป็นไปในลักษณะเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย ตามมติ กบม. ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ ตามมาตรา ๔๕ (๒) และ (๔) คณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัยจึงวางหลักเกณฑ์และกำกับดูแลการแก้ไขคะแนนหรือเกรด ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษา ที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ข้อ ๒ หลักเกณฑ์การแก้ไขคะแนนหรือเกรดที่ประกาศผลไว้แล้ว

(๑) การแก้ไขคะแนนหรือเกรด ให้กระทำได้กรณีที่มีสาเหตุมาจากความผิดพลาดในการกรอกคะแนนหรือรวมคะแนน หรือสาเหตุอื่นที่มีเหตุผลอันสมควร

(๒) การแก้ไขคะแนนหรือเกรด ในกรณีที่ไม่สามารถกระทำได้ คือ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและรับ Transcript ไปแล้วถึงแม้ว่าจะมีใช้ความผิดของนักศึกษาก็ตาม และกรณีที่นักศึกษาส่งรายงานล่าช้าไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข้อ ๓ ระยะเวลาในการขอแก้ไขคะแนนหรือเกรด มี ๒ กรณี คือ

๓.๑ กรณีที่ ๑ นักศึกษาสงสัยในผลคะแนนหรือเกรด นักศึกษาต้องเขียนคำร้องต่อ

ผู้ประสานงานรายวิชา เพื่อขอดูผลคะแนนหรือเกรดที่ได้รับ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันประกาศผลสอบ หากนักศึกษาไม่เขียนคำร้องภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ถือว่ายอมรับในผลคะแนนหรือเกรดนั้น หากล่วงเลยระยะเวลา ๓๐ วัน จะไม่สามารถแก้ไขคะแนนหรือเกรดได้ โดยผู้ประสานงานรายวิชา ตรวจสอบคำร้องหากพบว่ามีเหตุอันควรที่จะต้องแก้ไขให้ดำเนินการแจ้ง คณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ เพื่อขออนุมัติแก้ไขคะแนนหรือเกรด โดยคณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ มีระยะเวลาดำเนินการนับตั้งแต่วันรับคำร้องของนักศึกษาอีก ๔๕ วัน หมายความว่ารวมระยะเวลาดังแต่นักศึกษาเขียนคำร้อง ตลอดจนการตรวจสอบข้อเท็จจริงต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๗๕ วัน

๓.๒ กรณีที่ ๒ อาจารย์ผู้สอนตรวจสอบและพบความผิดพลาดของเกรดหรือคะแนนด้วย

ตนเอง ให้อาจารย์ผู้สอนประจำวิชาเสนอขอแก้ไขเกรดหรือคะแนนต่อคณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันประกาศผลสอบ โดยคณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ มีระยะเวลาดำเนินการนับตั้งแต่วันรับเรื่องจากอาจารย์ผู้สอนประจำวิชา อีก ๔๕ วัน หมายความว่ารวมระยะเวลาดังแต่อาจารย์ผู้สอนยื่นเรื่อง ตลอดจนการตรวจสอบข้อเท็จจริง ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐๕ วัน

ข้อ ๔ ขั้นตอนการดำเนินการ หากมีการเสนอขออนุมัติแก้ไขคะแนนหรือเกรด ให้ดำเนินการ ดังนี้

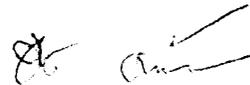
๔.๑ ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาแก้ไขเกรด ตรวจสอบ/พิจารณาข้อเท็จจริงต่าง ๆ ด้วยความถี่ถ้วนก่อนเสนอคนบติ โดยสรุปสาเหตุ แจ้งมติที่ประชุมหรือข้อเสนอเพิ่มเติม ของคณะกรรมการพิจารณาแก้ไขเกรดเป็นสายลักษณะอักษรและให้คณะกรรมการลงชื่อกำกับครบทุกคน จากนั้น แจ้งผลการพิจารณาเพื่อเสนอคนบติพิจารณา โดยต้องดำเนินการแก้ไขคะแนนหรือเกรดให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่นักศึกษายื่นคำร้อง หรือ วันที่อาจารย์ผู้สอนเสนอขอแก้ไขเกรด กรณีตรวจพบข้อผิดพลาดในการกรอกคะแนนหรือเกรดด้วยตนเอง และเสนอคนบติพิจารณา

ทั้งนี้ การแก้ไขคะแนนหรือเกรด ที่มีผลให้เปลี่ยนแปลงสถานภาพของนักศึกษา เช่น จาก ถูกถอนชื่อ เป็น ไม่ถูกถอนชื่อ จาก ไม่สำเร็จการศึกษา เป็น สำเร็จการศึกษา จาก ไม่ได้รับเกียรตินิยม เป็น ได้รับเกียรตินิยมสูงขึ้น รวมถึงในกรณีกลับกัน ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดี

๔.๒ ก่อนส่งเกรดลงระบบของสำนักงานทะเบียนนักศึกษา ขอให้คณะฯ ดำเนินการประกาศคะแนนหรือเกรด ให้นักศึกษาทราบก่อนล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วันทำการ

๔.๓ ส่งผลการพิจารณาตามข้อ ๔.๑ ให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษาทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขคะแนนหรือเกรดในระบบต่อไป เพื่อให้สำนักงานทะเบียนนักศึกษา ส่งสถิติการแก้ไขคะแนนหรือเกรด ซึ่งประกอบด้วยรายชื่อ อริชา รายชื่ออาจารย์ จำนวนนักศึกษาที่ขอแก้ไขคะแนนหรือเกรด ให้ฝ่ายวิชาการรายงานข้อมูลการขออนุมัติแก้ไขคะแนนหรือเกรดของคณะ/ส่วนงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยรับทราบในหุภาคการศึกษา เพื่อพัฒนาปรับปรุงแนวทางการลดสถิติการขอแก้ไขคะแนนหรือเกรดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(รองคณบดีคณาจารย์ ดร.ธีรนุช ห่านิรต์ไต้ย)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์