



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
เรื่อง กำหนดอัตราเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่ของคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา

\*\*\*\*\*

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดอัตราเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่ของคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๕ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๔ อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องกำหนดอัตราเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่ของคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันลงนามในประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กำหนดอัตราเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่ของคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐

(ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์)

อธิการบดี

เอกสารกำหนดอัตราเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่  
ของคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

หน่วย : บาท

| ลำดับที่                                  | สถานที่                                      | ประเภทผู้ใช้                       | อัตราค่าบำรุงการใช้สถานที่  |                 |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|-----------------|
|                                           |                                              |                                    | คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา | ค่าอุปกรณ์      |
|                                           |                                              |                                    | อัตราค่าบำรุงสถานที่        | อัตราค่าอุปกรณ์ |
|                                           |                                              |                                    | ชั่วโมงละ                   | ชั่วโมงละ       |
| <b>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์</b> |                                              |                                    |                             |                 |
| ๑.                                        | ห้องบรรยาย ขนาด ๒๐-๓๐ ที่นั่ง                | ๑. หน่วยงานภายใน มธ.               | ๕๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
| ๒.                                        | ห้องบรรยาย ขนาด ๓๐-๕๐ ที่นั่ง                | ๒. หน่วยงานภายในร่วมกับบุคคลภายนอก | ๖๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
|                                           |                                              | ๓. หน่วยงานราชการภายนอก            | ๕๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
|                                           |                                              | ๔. บุคคลภายนอก                     | ๖๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
| ๓.                                        | ห้องประชุมเอนกประสงค์ ขนาด ๕๐-๘๐ ที่นั่ง     | ๑. หน่วยงานภายใน มธ.               | ๕๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
| ๔.                                        | ห้องประชุมเอนกประสงค์ ขนาด ๑๐๐ ที่นั่งขึ้นไป | ๒. หน่วยงานภายในร่วมกับบุคคลภายนอก | ๖๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
|                                           |                                              | ๓. หน่วยงานราชการภายนอก            | ๗๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
|                                           |                                              | ๔. บุคคลภายนอก                     | ๘๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
| <b>มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต</b>  |                                              |                                    |                             |                 |
| ๑.                                        | ห้องประชุม ขนาดไม่เกิน ๒๐ ที่นั่ง            | ๑. หน่วยงานภายใน มธ.               | ๕๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
| ๒.                                        | ห้องบรรยาย ขนาด ๓๐-๕๐ ที่นั่ง                | ๒. หน่วยงานภายในร่วมกับบุคคลภายนอก | ๖๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
|                                           |                                              | ๓. หน่วยงานราชการภายนอก            | ๕๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
|                                           |                                              | ๔. บุคคลภายนอก                     | ๖๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
| ๓.                                        | ห้องประชุมเอนกประสงค์ ขนาด ๕๐-๖๐ ที่นั่ง     | ๑. หน่วยงานภายใน มธ.               | ๕๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
| ๔.                                        | ห้องประชุมเอนกประสงค์ ขนาด ๑๐๐-๑๕๐ ที่นั่ง   | ๒. หน่วยงานภายในร่วมกับบุคคลภายนอก | ๖๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
|                                           |                                              | ๓. หน่วยงานราชการภายนอก            | ๗๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
|                                           |                                              | ๔. บุคคลภายนอก                     | ๘๐๐.-                       | ๓๐๐.-           |
| ๕.                                        | ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ขนาด ๕๐-๘๐ ที่นั่ง |                                    | ๑,๕๐๐.-                     | --              |

เอกสารกำหนดอัตราเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่  
ของคณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา แบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ฉบับวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

หน่วย : บาท

| ลำดับที่                                                         | สถานที่                            | ประเภทผู้ใช้                                                                                            | อัตราค่าบำรุงการใช้สถานที่  |            |              |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|--------------|
|                                                                  |                                    |                                                                                                         | คณะสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา |            |              |
|                                                                  |                                    |                                                                                                         | อัตราค่าบำรุงสถานที่        | ค่าอุปกรณ์ | สต็อกอุปกรณ์ |
|                                                                  |                                    |                                                                                                         | ชั่วโมงละ                   |            | ชั่วโมงละ    |
| พิธีกรรม/พิธีกรรมพิเศษ/พิธีกรรมพิเศษ/พิธีกรรมพิเศษ/พิธีกรรมพิเศษ |                                    |                                                                                                         |                             |            |              |
| ๑.                                                               | ห้อง Auditorium ขนาด ๗๐-๘๐ ที่นั่ง | ๑. หน่วยงานภายใน มธ.<br>๒. หน่วยงานภายในร่วมกับบุคคลภายนอก<br>๓. หน่วยงานราชการภายนอก<br>๔. บุคคลภายนอก | ๖๐๐.-                       |            | ๓๐๐.-        |
|                                                                  |                                    |                                                                                                         | ๗๐๐.-                       |            | ๓๐๐.-        |
|                                                                  |                                    |                                                                                                         | ๘๐๐.-                       |            | ๓๐๐.-        |
|                                                                  |                                    |                                                                                                         | ๙๐๐.-                       |            | ๓๐๐.-        |

- หมายเหตุ**
- ๑. การคิดคำนวณเงินค่าบำรุงกรณีพิเศษของเวลาเกินกว่าครึ่งชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง
  - ๒. ผู้ขอใช้ห้องต้องรับผิดชอบจ่ายค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ที่ประจำห้องตามอัตราที่กำหนด ดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ไม่เกิน ๒ คนต่อครั้ง
    - ๒.๑ กรณีปฏิบัติงานวันเวลาราชการปกติ ชั่วโมงละ ๕๐ บาท
    - ๒.๒ กรณีปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ ชั่วโมงละ ๑๐๐ บาท
    - ๒.๓ กรณีปฏิบัติงานวันหยุดราชการ ภาควิชาการ ภาควิชาการ ๕๐๐ บาท (หนึ่งภาคเวลาไม่เกิน ๓ ชั่วโมง) หลังจากนี้ให้คิดเป็นรายชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐ บาท